

## **Устав Школьной службы примирения (ШСП) МБОУ «Тягунская СОШ»**

### **Общие положения:**

1. Школьная служба примирения (ШСП) – добровольная самоуправляемая общественная организация подростков.
2. Служба создается и действует в соответствии с Международной конвенцией «О правах человека и ребенка», положением о школьной службе примирения.

### **Цели и задачи:**

1. Ведущая цель: социализация учащихся через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры);
2. Приоритетные задачи:  Создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов;
  - Самовыражение каждого члена службы через участие в работе службы;
  - Обеспечение отношений сотрудничества между учителями и учащимися;
  - Ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

### **Девиз, символы, принципы деятельности Службы примирения:**

1. «Поступай с другими так, как бы ты хотел, чтобы поступали с тобой!».
2. Символ службы – пожатие рук.
3. Основные принципы деятельности: *Принцип добровольности;*  
*Принцип конфиденциальности;*  
*Принцип нейтральности.*

**Условия и порядок приема в школьную службу примирения:** Членами службы могут являться учащиеся 7-11 классов, обучающиеся МАОУ СОШ № 4.

### **Положение о взрослых членах службы:**

1. Взрослые в школьной службе примирения отвечают за защиту прав ребенка.
2. Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели службы.
3. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы.
4. Приобщение детей и подростков к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

Школьная служба примирения способствует поддержке социально значимых инициатив подростков.

### **Функции и полномочия школьной службы примирения:**

- Организаторская;
- Представительская;
- Информационно-пропагандистская; □ Методическая.

В пределах этих функций школьная служба имеет следующие полномочия:

- Представлять школьную службу примирения перед детскими коллективами школы, пед.коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;
- Планировать и проводить примирительные встречи;
- Изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;
- Принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности школьной службы примирения.

### **Права и обязанности членов Школьной службы примирения:**

1. Член школьной службы примирения имеет право:
  - Членом службы примирения может стать любой учащийся школы, старшеклассник или взрослый, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признает данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации; □ Участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;
  - Сохранять и развивать традиции своего коллектив;
  - Участвовать в работе печатных органов школы;
  - Прием в Службу примирения осуществляется на добровольческих началах; □ Все члены имеют равные права и обязанности; □ На защиту своих прав и интересов.
2. Член школьной службы примирения обязан: □ Выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности ШСП;
  - Не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
  - Являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

### **Заключительные положения:**

1. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения;
2. Изменения в Устав вносятся руководителем службы по предложению членов службы.

